



Contrato Sobre el Uso de iPad eReader en Windsor School

Para que su estudiante pueda sacar prestado un iPad eReader de la biblioteca (LMC) de Windsor School, debe llenar este formulario que afirma que los padres y que los estudiantes comprenden y aceptan las reglas de su uso. Un formulario necesita estar en los archivos de cada estudiante. El iPad eReader es propiedad de Windsor School. Si el aparato se pierde, se ha robado, o se ha dañado, es su responsabilidad notificar a la biblioteca (LMC) de Windsor School inmediatamente. Además, debe devolver el aparato en su caja con su adaptador y cable. Si las autoridades escolares determinan que el aparato de tecnología o cualquier de sus componentes han sido dañado mediante el uso diario normal, el distrito escolar reparara o sustituirá el equipo sin costo para usted. Sin embargo, si el distrito escolar determina que el aparato de la tecnología se ha perdido, robado o se ha dañado a través negligencia o mal uso, será su responsabilidad de reemplazar y / o reparar el aparato.

Adicionalmente, usted y su estudiante se comprometen a seguir las reglas de Uso Adecuado establecido en el manual del distrito. El contenido de los iPad eReaders de Windsor School no podrán ser alterados en cualquier forma o el estudiante perderá el privilegio de sacar prestado un iPad eReader de Windsor School en el futuro.

Por favor firme abajo para confirmar que ha recibido, leído y comprendido los términos de este acuerdo. Este acuerdo firmado debe ser devuelto a la biblioteca (LMC) de Windsor antes de que un iPad eReader de Windsor School se le prestara a su estudiante. Pueden sacar los iPad eReaders de Windsor School por solo dos semanas.

Firma de Padre o Representante Legal

Fecha

Nombre de Estudiante

Grado